

**ПРОТОКОЛ
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме**

Дата протокола: 04.11.2018 г.
 Регистрационный номер протокол 1
 Место проведения общего собрания: Новосибирск, ТИМИРЯЗЕВА, 75
 Дата и время начала и окончания голосования: 04.11.2018 г. с 19 час. 30 мин. по 13 час. 30 мин.
 Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:
г. Новосибирск, ТИМИРЯЗЕВА, 75
 Вид общего собрания: очередное
 Форма проведения собрания: очное голосование

Содержательная часть

Вводная часть:

Инициатор общего собрания собственник помещения в многоквартирном доме:
Добровольская Г.В., кв. 50
 документ, подтверждающий право собственности № 46-73-90 от 13.12.2004 г.
Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 3536,5 кв.м.
 (1 голос равен 1 кв.м. общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).
 Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании: _____ (кв. м), что составляет _____ % от общей площади жилых и нежилых помещений МКД.
Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:
3536,50 кв.м., из них жилых 3536,50 кв.м., нежилых 0,00 кв.м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя общего собрания, секретаря общего собрания, счетной комиссии.
 2. Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
 3. Утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.
 4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.
 5. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
- Кворум имеется, собрание правомочно.**

Основная часть:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

По первому вопросу повестки дня:

Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено:

- выбрать председателем общего собрания Добровольская Г.В. кв. 50
- выбрать секретарем общего собрания Курмышева Т.Г. кв. 39
- и наделить их правом подсчета голосов

Голосовали: «За» 100% голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили:

- выбрать председателем общего собрания Добровольская Г.В. кв. 50
- выбрать секретарем общего собрания Курмышева Т.Г. кв. 39
- и наделить их правом подсчета голосов

Решение принято.

По второму вопросу повестки дня:

Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Слушали предложение управляющей компании:

Об утверждении перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.

Предложено:

Управляющей организацией вариант № 1 перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., учитывающий все обязательные и необходимые работы и услуги. Инициатором собрания вариант № 2, составленный на основании предложений собственников помещений присутствовавших на собрании.

Виды работ, услуг	Вариант № 1 (предложение УК) руб. за 1 кв. м. ежемесячно	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	29,83	18,80
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным	29,83	18,80

Голосовали:

За утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

За вариант № 1. За _____ голосов, против _____ голосов, воздержались _____ голосов.

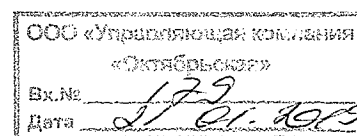
За вариант № 2. За 100% голосов, против _____ голосов, воздержались _____ голосов.

Решили:

Утвердить перечень работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Виды работ, услуг	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	18,80
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным	18,80

Решение принято.



По третьему вопросу повестки дня: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.

Слушали: предложение УК.

Предложено: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Голосовали: «За» _____ голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили: утвердить размер вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня: утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Голосовали: «За» 100% голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Решение принято.

По пятому вопросу повестки дня: об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Голосовали: «За» 100% голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Решение принято.

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим даем свое согласие ООО "Управляющая компания "Октябрьская" на обработку наших персональных данных.

ООО "Упр

Подписи:

Председатель общего собрания: Бадловская кв. 50
(ФИО)

Секретарь общего собрания: Сережко кв. 39
(ФИО)

Члены счетной комиссии: Федосеева кв.
(ФИО)

_____ кв.
(ФИО)

_____ кв.
(ФИО)

_____ кв.
(ФИО)

Васильев
(подпись)

Курт
(подпись)

Сережко
(подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Протокол составлен и оформлен в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 937/пр

Список присутствующих на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома № 15 по ул. Павлова :

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)*	Номер помещения в МКД, собственником которого является физическое лицо	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение **	Количество голосов***	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения****	Подпись физ лица
	Добровольская Г.В.	кв. 50 п 75	Свед. Своб. №4390		номер 500913065	Добровольская
	Курмышева Т.Г.	кв. 39 п. 75	Свед. Своб.		номер 50 04 027 020	Курамышева
	Фалалева О.Д.	кв. 72 п 75	Свед. Своб. 00300		номер 5001 44176	Фалалева

Примечание:
* фамилия, имя, отчество указываются в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина
** указываются реквизиты свидетельства о праве собственности на принадлежащее собственнику помещение
*** количество голосов определяется как отношение площади помещения, принадлежащего собственнику на праве собственности к общей площади всех помещений, находящихся в собственности физических и юридических лиц (площадь мест общего пользования не учитывается)
**** указываются реквизиты доверенности (дата, номер)

Перечень основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту, необходимых для обеспечения надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

Адрес	ТИМИРЯЗЕВА, 75		
Тип	Многokвартирный дом		
Этажность	5		
Количество проживающих	161		
Общая площадь помещений, в том числе:			3 536,50
Площадь жилых помещений			3 536,50
Площадь нежилых помещений			0,00
Наименование работ (услуг)	Периодичность выполнения работ, оказания услуг	Стоимость работ и услуг за 12 мес.	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.
Техническое обслуживание	Техническое обслуживание, в т.ч..	191 819,76	4,52
	<p>Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундаментов (видимых частей), подвала, кровли, кровли без организованного водостока, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой сгоревших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).</p> <p>При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: подсыпка просевших отмолок, мелкий ремонт детского оборудования, лавочек, урн, окраска форм, мелкий ремонт, побелка контейнерных площадок - по мере необходимости, консервация систем центрального отопления, расконсервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p> <p>При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования (кроме изделий из ПВХ), мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости; регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, подготовка теплового узла (окраска, побелка помещений, устройство трапов), восстановительный ремонт отопительных приборов на л/клетках (при наличии), консервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p> <p>После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных электрощитков, распределительных коробок на лестничных клетках, смена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек; мелкий ремонт кровли в местах протечек (установка заплаток из наплавляемого материала, проклейка карнизных свесов и желобов), укрепление парапетных ограждений, мелкий ремонт цементных полов, лестниц, ограждений в подъездах, отбивка опасных для обрушения мест (штукатурный слой, кирпичи, кромки козырьков, балконов и пр.), мелкий ремонт кирпичной кладки, штукатурного слоя, установка маяков на трещины, ведение журналов наблюдения за раскрытием трещин, заделка трещин раствором, частичное бетонирование крылец, ступеней входов - по мере необходимости, очистка кровель от мусора, грязи - 2 раза в год. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля - по утверждённому графику. Проветривание подвала (обеспечение нормального температурно-влажностного режима) по мере необходимости, очистка от мелкого мусора подвального помещения (при наличии подвала). Контроль за состоянием информационных знаков.</p>	150 774,79	4,52
	Материалы	23 708,57	
	Сброс снега, сосулек с кровли (по решению собственников услуга предоставляется. В рамках принятого размера финансирования)	17 336,40	
	Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения	69 598,32
Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования	Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования, в т.ч.:	119 675,16	2,82
	Мытьё лестничных площадок и маршей 1 раз в неделю		
	Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома, в т.ч.:	338 655,24	7,98
	<p><u>Холодный период:</u></p> <p>посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами во время в течение суток в период гололеда гололёда</p> <p>очистка территорий от наледи и льда во время гололеда в течение 3-х суток в период гололёда</p>		

Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома	очистка от снега пешеходных дорожек, входов в подъезды в течение суток в период снегопада	327 855,24	7,98
	уборка отмостки от снега в течение недели в период гололёда		
	<i>Тёплый период:</i> подметание территории 3 раза в неделю уборка газонов 1 раз в неделю сезонная уборка газона и территорий без покрытия от листьев, сучьев, мусора 2 раза в год Косшение травы 3 раза в год		
	Механизованная уборка (по решению собственников услуга предоставляется: 6 часов в год)	10 800,00	
	Санитарное содержание контейнерной площадки, вывоз КГМ по мере необходимости		
Дератизация, дезинсекция, дезинфекция	По мере необходимости	5 941,32	0,14
Обслуживание приборов учета тепловой энергии	Ежемесячно по договору со специализированной организацией	36 921,06	0,87
Обслуживание приборов учета ХВС	Ежемесячно по договору со специализированной организацией	12 731,40	0,30
Проверка приборов учета	В течение года по договору со специализированной организацией	22 492,14	0,53
Итого расходов по содержанию общего имущества МКД		797 834,40	18,80
Текущий ремонт общего имущества МКД		0,00	0,00
Всего расходов по управлению, содержанию, ремонту общего имущества МКД и иным услугам		797 834,40	18,80
в т.ч. услуги по управлению многоквартирным домом		78 090,42	1,84

Перечень дополнительных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

Адрес	ТИМИРЯЗЕВА, 75		
Тип	Многokвартирный дом		
Этажность	5		
Количество проживающих	161		
Общая площадь помещений, в том числе:		3 536,50	
Площадь жилых помещений		3 536,50	
Площадь нежилых помещений		0,00	
Наименование работ (услуг)	Периодичность выполнения работ, оказания услуг	Стоимость работ и услуг за 12 мес.	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.
Вознаграждение членам совета (уполномоченным представителям) МКД	Услуга по решению собственника не предоставляется	0,00	0,00
в т.ч.. услуги по управлению многоквартирным домом		0,00	0,00

Всего основных и дополнительных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД	797 834,40	18,80
---	-------------------	--------------

Фамилия И.О.

кв.

Подпись

Андреевская Галина Васильевна
Курмаганова Татьяна Игоревна
Сидорова Ольга Александровна

кв. 50

кв. 39

кв. 42

