

ПРОТОКОЛ
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола: 15 декабря 2018 №3
Регистрационный номер протокола: _____
Место проведения общего собрания: г. Новосибирск, ДМИТРИЯ ДОНСКОГО, 20/1
Дата и время начала и окончания голосования: «15» 12 2018 г. с 12 час. 30 мин. по 13 час. 15 мин.
Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание:
г. Новосибирск, ДМИТРИЯ ДОНСКОГО, 20/1
Вид общего собрания: очередное
Форма проведения собрания: очное голосование

Содержательная часть

Вводная часть:

Инициатор общего собрания собственник помещения в многоквартирном доме:

Миллиненко М.В. кв. 14 _____ г.

документ, подтверждающий право собственности № _____ от "___" _____ г. 1266,6 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: _____ (1 голос равен 1 кв.м. общей площади принадлежащего МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании).

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании: _____

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: _____ кв.м., из них жилых 1266,60 кв.м., нежилых 0,00 кв.м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя общего собрания, секретаря общего собрания, счетной комиссии.
2. Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
3. Утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.
4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.
5. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется, собрание правомочно.

Основная часть:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

По первому вопросу повестки дня:

Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено:

- выбрать председателем общего собрания _____
- выбрать секретарем общего собрания _____
- выбрать членов счетной комиссии _____

Голосовали: «За» 66 голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили:

- выбрать председателем общего собрания _____
- выбрать секретарем общего собрания _____
- выбрать членов счетной комиссии _____

Решение принято.

По второму вопросу повестки дня:

Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

Слушали предложение управляющей компании:

Об утверждении перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г..

Предложено:

ООО «Управляющая компания	
«Октябрь-Сия»	
Бх. №	<u>157</u>
Дата	<u>11.01.2019</u>

Управляющей организацией вариант № 1 перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г., учитывающий все обязательные и необходимые работы и услуги. Инициатором собрания вариант № 2, составленный на основании предложений собственников помещений присутствовавших на собрании.

<i>Виды работ, услуг</i>	Вариант № 1 (предложение УК) руб. за 1 кв. м. ежемесячно	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	34,09	21,66
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	11,99	5,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	46,08	26,66

Голосовали:

За утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

За вариант № 1. За голосов, против 664,92 голосов, воздержались голосов.

За вариант № 2. За 664,92 голосов, против голосов, воздержались голосов.

Решили:

Утвердить перечень работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.

<i>Виды работ, услуг</i>	Вариант № 2
Содержание общего имущества собственников МКД	21,66
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	5,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	26,66

Решение принято.

По третьему вопросу повестки дня: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.

Слушали: предложение УК.

Предложено: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Голосовали: «За» 664,92 голосов, «против» голосов, «воздержались» голосов.

Решили: утвердить размер вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня: утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Голосовали: «За» 664,92 голосов, «против» голосов, «воздержались» голосов.

Решили: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Решение принято.

По пятому вопросу повестки дня: об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Голосовали: «За» 664,92 голосов, «против» голосов, «воздержались» голосов.

Решили: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

Решение принято.

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим даем свое согласие ООО "Управляющая компания "Октябрьская" на обработку наших персональных данных.

Подписи:

Председатель общего собрания:

Минишова И.В. кв. 14
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Секретарь общего собрания:

Александрова Е.А. кв. 11
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

Члены счетной комиссии:

Шуруткина Ю.С. кв. 17
(ФИО)

[Подпись]
(подпись)

_____ кв.
(ФИО)

_____ кв.
(подпись)

_____ кв.
(ФИО)

_____ кв.
(подпись)

_____ кв.
(ФИО)

_____ кв.
(подпись)

Протокол составлен и оформлен в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 937/пр

Список присутствующих на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома № 22/1 по ул. Вильгельма Рейнского

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)*	Номер помещения в МКД, собственником которого является физическое лицо	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение **	Количество голосов***	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения****	Подпись физ лица
1.	Мининникова Мария	14	СВ-60 от 20.12.2010	1		<i>ММ</i>
2.	Васильчиковы Светлана	11	154-54-01/623/200-385 СВ-60 154АЕ	1		<i>СВ</i>
3.	Алексеевичева Татьяна	17	691669	1		<i>ТА</i>
4.	Степановичева Татьяна	12	СВ-60 54АЕ 44148	1		<i>ТА</i>
5.	Алексеевичева Татьяна	1	СВ-60 154-01/60-11/2005-64	1		<i>ТА</i>
6.	Бойко Юлия Александровна	29	СВ-60 54 35 032665 3.63-54/001/2014 от 06.07.14	1		<i>ЮБ</i>
7.	Новичук Нина Александровна	23	СВ-60	1		<i>НН</i>
8.	Березина Татьяна Александровна	5		1		<i>ТБ</i>
9.	Мещеряков Сергей Игоревич	2		3		<i>СМ</i>
	Итого					

Примечание:

* фамилия, имя, отчество указываются в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина

** указываются реквизиты свидетельства о праве собственности на принадлежащее собственнику помещение

*** количество голосов определяется как отношение площади помещения, принадлежащего собственнику на праве собственности к общей площади всех помещений, находящихся в собственности физических и юридических лиц (площадь мест общего пользования не учитывается)

**** указываются реквизиты доверенности (дата, номер)

Список присутствующих на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома № 24А по ул. Демурья Высшего:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)*	Номер помещения в МКД, собственником которого является физическое лицо	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение **	Количество голосов***	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения****	Подпись физ лица
10	Рыбуучуе Урчи	24		1		
	Валиева Селима					
11	Стандричье Мухамид	25		1		
	Ибрагимов					
12	Каймар Юрчи Петрович	32		1		
13	Кочинаева Татьяна Сергеевна	19		1		
14	Шичинович Павел Игоревич	10		1		
15	Этеевич Александр	7		1		
16	Черкесова Торул Петрович	0		1/2		
17	Сучукиски Ветель Абдулганиевич	6		1/2		
18	Хусеинов Руслан	13		1		

Примечание:

- * фамилия, имя, отчество указываются в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина
- ** указываются реквизиты свидетельства о праве собственности на принадлежащее собственнику помещение
- *** количество голосов определяется как отношение площади помещения, принадлежащего собственнику на праве собственности к общей площади всех помещений, находящихся в собственности физических и юридических лиц (площадь мест общего пользования не учитывается)
- **** указываются реквизиты доверенности (дата, номер)

Перечень основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту, необходимых для обеспечения надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

Адрес	ДМИТРИЯ ДОНСКОГО, 20/1			
Тип	Многоквартирный дом			
Этажность	4			
Количество проживающих	50			
Общая площадь помещений, в том числе:		1 266,60		
Площадь жилых помещений		1 266,60		
Площадь нежилых помещений		0,00		
Наименование работ (услуг)	Периодичность выполнения работ, оказания услуг	Стоимость работ и услуг за 12 мес.	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.	
	Техническое обслуживание, в т.ч..	85 267,51	5,61	
Техническое обслуживание	<p>Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундаментов (видимых частей), подвала, кровли, кровли с организованным водостоком, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой сгоревших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).</p> <p>При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: подсыпка просевших отмопок, мелкий ремонт детского оборудования, лавочек, урн, окраска форм, мелкий ремонт, побелка контейнерных площадок - по мере необходимости, консервация систем центрального отопления, расконсервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p> <p>При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования, мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости; регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, подготовка теплового узла (окраска, побелка помещений, устройство трапов), восстановительный ремонт отопительных приборов на л/клетках (при наличии), консервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.</p> <p>После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных электрощитков, распределительных коробок на лестничных клетках, смена перегоревших лампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек; мелкий ремонт кровли в местах протечек (замена отдельных листов, проклейка карнизных свесов и желобов, примыканий), укрепление парапетных ограждений, мелкий ремонт цементных полов, лестниц, ограждений в подъездах, замена отдельных элементов водосточной системы, отбивка опасных для обрушения мест (кромки козырьков, балконов и пр.), мелкий ремонт цоколя, частичное бетонирование крылец, ступеней входов - по мере необходимости, очистка кровель от мусора, грязи - 2 раза в год. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления оболочки электрокабеля - по утвержденному графику. Проветривание подвала (обеспечение нормального температурно-влажностного режима) по мере необходимости, очистка от мелкого мусора подвального помещения (при наличии подвала). Контроль за состоянием информационных знаков.</p>	66 815,17	5,61	
	Материалы			10 481,14
	Сброс снега, сосулек с кровли (по решению собственников услуга предоставляется. В рамках принятого размера финансирования)			7 971,20
Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения	25 838,64	1,70	
Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования	Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования, в т.ч.:	56 237,04	3,70	
	Мытьё лестничных площадок м маршей 4 раза в месяц			
Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома	Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома, в т.ч.:	121 593,60	8,00	
	<p>Холодный период:</p> <p>сдвигка снега с проездов в течение суток в период снегопада</p> <p>посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами во время гололеда в течение суток в период гололеда</p> <p>очистка от наледи подходов к подъездам в течение 3-х суток в период снегопада</p> <p>очистка от снега пешеходных дорожек, входов в подъезды в течение суток в период снегопада</p> <p>уборка отмостки от снега в течение недели в период снегопада</p>	112 593,60	8,00	
	<p>Тёплый период:</p> <p>подметание территории с твёрдым покрытием 1 раз в неделю</p> <p>уборка газонов 1 раз в месяц</p> <p>сезонная очистка газонов и территорий без покрытия от опавшей листвы, сучьев, мусора 2 раза в год</p> <p>Санитарное содержание контейнерной площадки по мере необходимости</p> <p>Механизированная уборка (по решению собственников услуга предоставляется: 5 часов в год)</p>			
				9 000,00
Дератизация, дезинсекция, дезинфекция	По мере необходимости	3 343,82	0,22	
Обслуживание приборов учета тепловой энергии	Ежемесячно по договору со специализированной организацией	36 934,06	2,43	
Итого расходов по содержанию общего имущества МКД		329 214,67	21,66	
Текущий ремонт общего имущества МКД	Непредвиденные расходы	75 996,00	5,00	

Всего расходов по управлению, содержанию, ремонту общего имущества МКД и иным услугам	405 210,67	26,66
в т.ч.. услуги по управлению многоквартирным домом	38 686,99	2,55

Перечень дополнительных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.01.2019 по 31.12.2019

Адрес		ДМИТРИЯ ДОНСКОГО, 20/1	
Тип		Многоквартирный дом	
Этажность		4	
Количество проживающих		50	
Общая площадь помещений, в том числе:		1 266,60	
Площадь жилых помещений		1 266,60	
Площадь нежилых помещений		0,00	
Наименование работ (услуг)		Периодичность выполнения работ, оказания услуг	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.
Вознаграждение членам совета (уполномоченным представителям) МКД		Услуга по решению собственника не предоставляется	Стоимость работ и услуг за 12 мес.
			0,00
		в т.ч.. услуги по управлению многоквартирным домом	0,00

Всего основных и дополнительных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД	405 210,67	26,66
--	------------	-------

Фамилия И.О.

кв.

Подпись

кв. 14

кв. 11

кв. 17