

ПРОТОКОЛ

Реш. 561 от 18.02.2019

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

Дата протокола: 03.02.2019
Регистрационный номер протокола:
Место проведения общего собрания: г. Новосибирск, КЛЮЧ-КАМЫШЕНСКОЕ ПЛАТО, 3
Дата и время начала и окончания голосования: « 03 » февраля 2019 г. с 18 час. 00 мин. по 19 час. 00 мин.
Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: г. Новосибирск, КЛЮЧ-КАМЫШЕНСКОЕ ПЛАТО, 3
Вид общего собрания: очередное
Форма проведения собрания: очное голосование

Содержательная часть

Вводная часть:

Инициатор общего собрания собственник помещения в многоквартирном доме:

Филиппова Раиса Васильевна кв. 69

документ, подтверждающий право собственности № 54АГ 667181 от "13"07. 2009 г.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 4384,6 кв.м.

(1 голос равен 1 кв.м. общей площади принадлежащего собственнику помещения в многоквартирном доме).

Количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании: 2236,1 (кв. м), что составляет 51% от общей площади жилых и нежилых помещений МКД.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

4384,60 кв.м., из них жилых 4384,60 кв.м., нежилых 0,00 кв.м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений:

- 1. Избрание председателя общего собрания, секретаря общего собрания, счетной комиссии.
2. Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.02.2019 г. по 31.01.2020 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.
3. Утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.
4. Утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.
5. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется, собрание правомочно.

Основная часть:

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

По первому вопросу повестки дня:

Выбор председателя общего собрания, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено:

- выбрать председателем общего собрания Филиппова Раиса Васильевна кв. 69
- выбрать секретарем общего собрания Горбенко Надежда Александровна кв. 82
- выбрать членов счетной комиссии Добрянская Елена Федоровна кв. 75

Голосовали: «За» 2236,1 голосов, «против» — голосов, «воздержались» — голосов.

Решили:

- выбрать председателем общего собрания Филиппова Раиса Васильевна кв. 69
- выбрать секретарем общего собрания Горбенко Надежда Александровна кв. 82
- выбрать членов счетной комиссии Добрянская Елена Федоровна кв. 75

Решение принято.

Согласовано, председатель ОСС Филиппова Р.В. Чусовит

По второму вопросу повестки дня:

Утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.02.2019 г. по 31.01.2020 г.

Слушали предложение управляющей компании:

Об утверждении перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы за услуги и работы по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества и иные услуги на 1 кв. м. ежемесячно с 01.02.2019 г. по 31.01.2020 г., разработанного в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. N 290 О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения.

Предложено:

Управляющей организацией вариант № 1 перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.02.2019 г. по 31.01.2020 г., учитывающий все обязательные и необходимые работы и услуги. Инициатором собрания вариант № 2, составленный на основании предложений собственников помещений присутствовавших на собрании.

Виды работ, услуг	Вариант № 1 (предложение УК) руб. за 1 кв. м. ежемесячно	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	26,05	17,52
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	23,54	0,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	49,59	17,52

Голосовали:

За утверждение перечня работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.02.2019 г. по 31.01.2020 г.

За вариант № 1. За _____ голосов, против 2236/1 голосов, воздержались _____ голосов.

За вариант № 2. За 2236/1 голосов, против _____ голосов, воздержались _____ голосов.

Решили:

Утвердить перечень работ и услуг в многоквартирном доме и размера платы услуг и работ по управлению МКД, по содержанию и ремонту общего имущества на 1 кв. м. ежемесячно с 01.02.2019 г. по 31.01.2020 г.

Виды работ, услуг	Вариант № 2 (предложение собственников) руб. за 1 кв. м. ежемесячно
Содержание общего имущества собственников МКД	17,52
Текущий ремонт общего имущества собственников МКД	0,00
Всего расходов по управлению, содержанию и ремонту и иным услугам:	17,52

Решение принято.

По третьему вопросу повестки дня: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам.

Слушали: предложение УК.

Предложено: утверждение размера вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Голосовали: «За» 2236/1 голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили: утвердить размер вознаграждения управляющей организации по доходным договорам (размещение рекламных конструкций, аренда общедомового имущества и т.п.) в размере 10% от цены договора.

Решение принято.

По четвертому вопросу повестки дня: утверждение места хранения протоколов общих собраний собственников помещений.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Голосовали: «За» 2236/1 голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили: утвердить место хранения оригинала протокола общих собраний собственников помещений МКД в помещении ГЖИ НСО, второй экземпляр оригинала в управляющей организации.

Решение принято.

Согласовано, председатель ОСС Решетникова Р.В.

По пятому вопросу повестки дня: об утверждении порядка уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора общего собрания.

Предложено: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

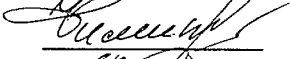
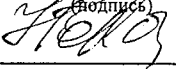

Голосовали: «За» 2236,1 голосов, «против» _____ голосов, «воздержались» _____ голосов.

Решили: утвердить порядок уведомления собственников помещений многоквартирного дома об итогах голосования, а также о проведении и итогах голосования последующих общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения информации на досках объявлений.

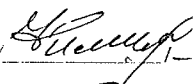
Решение принято.

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе настоящим даем свое согласие ООО "Управляющая компания "Октябрьская" на обработку наших персональных данных.

Подписи:

Председатель общего собрания:	<u>Филиппова Раиса Васильевна</u> кв. 69 (ФИО)	 (подпись)
Секретарь общего собрания:	<u>Горбенко Надежда Александровна</u> кв. 82 (ФИО)	 (подпись)
Члены счетной комиссии:	<u>Добрянская Елена Федоровна</u> кв. 75 (ФИО)	 (подпись)
	_____ кв. (ФИО)	_____ (подпись)
	_____ кв. (ФИО)	_____ (подпись)
	_____ кв. (ФИО)	_____ (подпись)

Протокол составлен и оформлен в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утв. приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 г. № 937/пр

Согласовано, председатель ОСС Филиппова Р.В. 

Перечень основных работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту, необходимых для обеспечения надлежащего состояния общего имущества многоквартирного дома, выполняемых в рамках договора управления и их стоимость с 01.02.2019 по 31.01.2020

Адрес	КЛЮЧ-КАМЫШЕНСКОЕ ПЛАТО, 3			
Тип	Многоквартирный дом			
Этажность	5			
Количество проживающих	230			
Общая площадь помещений, в том числе:			4 384,60	
Площадь жилых помещений			4 384,60	
Площадь нежилых помещений			0,00	
Наименование работ (услуг)	Периодичность выполнения работ, оказания услуг	Стоимость работ и услуг за 12 мес.	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.	
Техническое обслуживание	Техническое обслуживание, в т.ч..	389 352,48	7,40	
	Проведение технических осмотров: систем отопления, магистралей холодного и горячего водоснабжения, канализации, фундаментов (видимых частей), подвала, кровли, кровли с организованным водостоком, фасада здания, стен колонн (столбов), перегородок, перекрытий, покрытий лестниц, внутренние отделки подъездов, окон и дверей мест общего пользования, общедомовых электрических сетей, этажных щитков, электрощитовых, светильников с заменой сгоревших ламп - в соответствии с нормативно установленной периодичностью. При выявлении нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) и проведение восстановительных работ (мелких нарушений).	305 461,92	7,40	
	При подготовке к эксплуатации в весенне-летний период: консервация систем центрального отопления, расконсервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.			
	При подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период: замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования (кроме изделий из ПВХ), мелкий ремонт изоляции трубопроводов в подвальных и (или) чердачных помещениях, укрепление трубопроводов, проверка состояния продухов в цоколях зданий, мелкий ремонт - по мере необходимости; регулировка, наладка и гидравлические испытания систем отопления, промывка и опрессовка систем центрального отопления, подготовка теплового узла (окраска, побелка помещений, устройство трапов), консервация и ремонт поливочных систем (при наличии) - 1 раз в год.			
После проведения технических осмотров и по заявкам жителей: устранение незначительных неисправностей, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов в системах отопления, холодного и горячего водоснабжения, канализации; электротехнических устройств (закрытие электрощитовых, этажных электрощитов, распределительных коробок на лестничных клетках, мелкий ремонт лампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения, смена и ремонт электропатронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки; прочистка засоров магистрального трубопровода канализации, проверка исправности канализационных вытяжек; очистка кровель от мусора, грязи - 2 раза в год. Планово-предупредительные работы (ППР) электрооборудования, проверка заземления обложки электрокабеля - по утвержденному графику. Проветривание подвала (обеспечение нормального температурно-влажностного режима) по мере необходимости, очистка от мелкого мусора подвального помещения (при наличии подвала). Контроль за состоянием информационных знаков.				
Материалы	47 924,96			
Сброс снега, сосулек с кровли (по решению собственников услуга предоставляется. В рамках принятого размера финансирования)	35 965,60			
Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, энергообеспечения	92 076,60	1,75	
Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования	Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования, в т.ч.:	129 959,54	2,47	
	Влажное подметание лестничных площадок и маршей 2 раза в неделю Мытье лестничных площадок и маршей 1 раз в месяц Влажная протирка стен, дверей, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков. 1 раз в год Влажная протирка подоконников 1 раз в год Мытье окон (с внутренней стороны) 1 раз в год			
Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома	Уборка земельного участка входящего в состав общего имущества дома, в т.ч.:	245 712,98	4,67	
	Холодный период: подметание свежевыпавшего снега 1 раз в сутки сдвигание свежевыпавшего снега во время снегопада через 1 раз в сутки посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами во время гололеда по мере необходимости, но не реже 1 раза в сутки очистка территорий от наледи и льда во время гололеда по мере необходимости, но не реже 1 раза в сутки подметание территории в дни без снегопада 3 раза в неделю очистка урн от мусора (при наличии) 3 раза в неделю	233 192,98	4,67	
	Теплый период: подметание территории 3 раза в неделю очистка урн от мусора (при наличии) 3 раза в неделю промывка урн (при наличии урн и поливочного крана) 1 раз в месяц уборка газонов 2 раза в неделю			
	Косение травы (по решению собственников услуга не предоставляется) Санитарное содержание контейнерной площадки по мере необходимости			
	Механизированная уборка (по решению собственников услуга предоставляется: 6 часов в год)	10 800,00		
	Завоз сыпучих материалов (по решению собственников услуга предоставляется: песок - 0,4 машины; земля - 0 машин; отсев - 0 машин; бутовый камень - 0 машин)	1 720,00		
	Дератизация, дезинсекция, дезинфекция	По мере необходимости	12 101,50	0,23
Обслуживание приборов учета тепловой энергии	Ежемесячно по договору со специализированной организацией	36 830,64	0,70	
Обслуживание приборов учета ХВС	Ежемесячно по договору со специализированной организацией	12 627,65	0,24	
Поверка приборов учета	В течение года по договору со специализированной организацией	3 156,91	0,06	
Итого расходов по содержанию общего имущества МКД		921 818,30	17,52	

