

**Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом,
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме
по адресу ул.Ветлужская, д.32 на период с "1" января 2015 - по "31" декабря 2015**

Виды работ и услуг	Условия выполнения / Периодичность оказания услуг, выполнения работ
1.01 Санитарное содержание лестничных клеток	
Влажная протирка стен и дверей кабины лифта	1 раз в Месяц
Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	1 раз в Неделю
Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	2 раза в Неделю
Мытье лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	1 раз в Месяц
Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	1 раз в Месяц
Мытье пола кабины лифта	2 раза в Неделю
1.02 Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в зимний период	
Очистка от наледи подходов к подъездам	в течение трех суток в период гололеда
Очистка от снега пешеходных дорожек, входов в подъезды	в течение суток в период снегопада
Посыпка территории песком/смесью из песка с хлоридами во время гололеда	в течение суток в период гололеда
Сдвигка снега с проездов	в течение суток в период сильного снегопада
Уборка контейнерных площадок от мусора зимой	5 раз в Неделю
Уборка отмостки от снега	в течение недели в период снегопада
1.02 Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в летний период	
Выкашивание газонов	3 раза в Год
Подметание территории с твёрдым покрытием	отмостка - 1 раз в неделю, выходы из подъезда, пешеходные дорожки, проезды - 3 раза в неделю
Сезонная очистка газонов и территорий без покрытия от опавшей листвы, сучьев, мусора	2 раза в год
Уборка контейнерных площадок от мусора летом	5 раз в Неделю
Уборка мусора с газонов	2 раза в Неделю
Уборка мусора с территории детской, спортивной площадки	2 раза в Неделю
1.03 Обслуживание мусоропровода	Удаление мусора из мусорокамер - 5 раз в неделю, устранение засоров - по мере необходимости, уборка загрузочных клапанов мусоропровода - 1 раз в месяц, подметание пола мусороприемных камер - 5 раз в неделю, мытье мусорокамер - 2 раза в год (в теплый период)
1.04 Содержание и обслуживание инженерного оборудования многоквартирного дома (систем отопления, ВС и ВО)	Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы отопления; укрепление трубопроводов, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности, контроль параметров теплоносителя и воды и пр.
1.05 Содержание и обслуживание системы электроснабжения многоквартирного дома	Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системах электроснабжения, а также: мелкий ремонт изоляции, замена лампочек в МОП, обеспечение работоспособности устройств защитного отключения и пр.
1.06 Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания	Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, наледи, снега, сосулек и т.д.
1.08 Аварийно-диспетчерское обслуживание	Диспетчерская - круглосуточно, Аварийная - с 20-00 до 8-00
1.09 Дератизация, дезинсекция	Дератизация - 1 раз в квартал, дезинсекция - 1 раз в год (по заявке)
1.10 Обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков электроэнергии)	По договору
1.13 Механизированная уборка территории зимой	3 маш.-час.
2.1 Вывоз и утилизация ТБО	6 раз в Неделю
2.2 Вывоз и утилизация КГМ	1 раз в неделю
3.1 Обслуживание лифтов	по договору
5.3 Управление многоквартирным домом, в т.ч.	

	<p>Управленческие услуги, направленные на обеспечение надлежащего содержания общего имущества</p>	<p>Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД; Планирование финансовых и технических ресурсов; Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, осуществление контроля за качеством их проведения, согласование объемов и стоимости выполненных работ; Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями ЖКУ; Заключение договоров с РСО, осуществление контроля за обеспечением потребителей ком.услугами установленного качества и в установленном объеме; Проведение перерасчетов при предоставлении ком.услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; Хранение и ведение технической документации по МКД; Обеспечение соблюдения прав и интересов собственников помещений МКД в отношении общего имущества и применение мер при их нарушении; Установление фактов причинения вреда имуществу; Информирование граждан об изменении тарифов на ЖКУ; Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД; Подготовка предложений о проведении ремонтов общего имущества МКД; Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления и пр.</p>
	<p>Услуги паспортного стола</p>	<p>ежедневно</p>
	<p>Услуги по организации начисления и приема платежей</p>	<p>ежедневно</p>