

Перечень работ, услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома

по адресу ул.Лебедевского, д.3 на период с "1" января 2015 - по "31" декабря 2015 года

Управляющая компания: *ООО Управляющая компания "Октябрьская"*

Виды работ	Периодичность выполнения работы (оказания услуг)
Весь период	
1.01 Санитарное содержание лестничных клеток	
Влажная протирка стен и дверей кабины лифта	1 раз в Месяц
Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	2 раза в Неделю
Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	2 раза в Неделю
Мытье лестничных площадок и маршей выше 3 этажа	1 раз в Месяц
Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей	2 раза в Месяц
Мытье окон	1 раз в Год
Мытье пола кабины лифта	2 раза в Неделю
1.02 Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в зимний период	
Очистка от наледи подходов к подъездам	в течение трех суток в период гололеда
Очистка от снега пешеходных дорожек, входов в подъезды	в течение суток в период снегопада
Очистка урн от мусора в зимний период	2 раза в Неделю
Посыпка территории песком/смесью из песка с хлоридами во время гололеда	в течение суток в период гололеда
Сдвигка снега с проездов	в течение суток в период сильного снегопада
Уборка отмостки от снега	в течение недели в период снегопада
1.02 Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества в летний период	
Выкашивание газонов	3 раза в Год
Очистка урн от мусора в летний период	3 раза в Неделю
Подметание территории с твердым покрытием	
Сезонная очистка газонов и территорий без покрытия от опавшей листвы, сучьев, мусора	2 раза в год
Уборка мусора с газонов	2 раза в Неделю
1.03 Обслуживание мусоропровода	6 раз в неделю

<p>1.04 Содержание и обслуживание инженерного оборудования многоквартирного дома (систем отопления, ВС и ВО)</p>	<p>Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы отопления и поливомоечных систем; укрепление трубопроводов, проверка исправности канализационных вытяжек и устранение причин при обнаружении их неисправности, контроль параметров теплоносителя и воды и пр.</p>
<p>1.05 Содержание и обслуживание системы электроснабжения многоквартирного дома</p>	<p>Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в системах электроснабжения, а также: мелкий ремонт изоляции, замена лампочек в МОП, обеспечение работоспособности устройств защитного отключения и пр.</p>
<p>1.06 Содержание и обслуживание конструктивных элементов здания</p>	<p>Проведение технических осмотров, профилактический ремонт и устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, а также: смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, наледи, снега, сосулек, очистка подвалов и т.д.</p>
<p>1.08 Аварийно-диспетчерское обслуживание</p>	<p>Диспетчерская - круглосуточно, Аварийная - с 20-00 до 8-00</p>
<p>1.09 Дератизация, дезинсекция, дезинфекция</p>	<p>по договору</p>
<p>1.10 Обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных услуг (счетчиков холодной, горячей воды, тепловой энергии и электроэнергии)</p>	<p>По договору</p>
<p>1.13 Механизированная уборка территории зимой</p>	<p>маш.-час.</p>
<p>2.1 Вывоз и утилизация ТБО</p>	<p>Ежедневно</p>
<p>2.2 Вывоз и утилизация КГМ</p>	<p>по накоплению</p>
<p>3.1 Обслуживание лифтов</p>	<p>по договору</p>
<p>5.3 Управление многоквартирным домом, в т.ч.</p>	

	<p>Управленческие услуги, направленные на обеспечение надлежащего содержания общего имущества</p>	<p>Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД; Планирование финансовых и технических ресурсов; Заключение договоров с подрядными организациями на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД, осуществление контроля за качеством их проведения, согласование объемов и стоимости выполненных работ; Проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями ЖКУ; Заключение договоров с РСО, осуществление контроля за обеспечением потребителей ком.услугами установленного качества и в установленном объеме; Проведение перерасчетов при предоставлении ком.услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; Хранение и ведение технической документации по МКД; Обеспечение соблюдения прав и интересов собственников помещений МКД в отношении общего имущества и применение мер при их нарушении; Установление фактов причинения вреда имуществу; Информирование граждан об изменении тарифов на ЖКУ; Предоставление устных и письменных разъяснений гражданам о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом МКД; Подготовка предложений о проведении ремонтов общего имущества МКД; Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления и пр.</p>
	<p>Услуги паспортного стола</p>	<p>ежедневно</p>
<p>Текущий ремонт</p>	<p>Услуги по организации начисления и приема платежей</p>	<p>ежедневно</p>
	<p>Резерв на непредвиденные работы</p>	